**113年度秋季班 社團器材借用申請表**

（附件十）

申請人：

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社團名稱 |  | | |
| 借用日期 |  | | |
| 借用時間 |  | | |
| 借用教室 | □ 一般教室 □ 實驗教室  □ 地板教室 □ 電腦教室  □ 活動中心 □ 其 他 | | |
| 借用器材 | □投影機 □筆電 □手提CD音響  □麥克風 □喇叭 □冷氣搖控器  □其他 | | |
| **指導教師：** （簽名） | | | **社長/申請人：** （簽名） |
| 使用須知：  1、教室安排–須先配合每學期社大開課課程之教室使用分配後再進行協調。  2、開放時間–以社大上課時間為原則。  3、請社團協助場地的維護及設備的正確操作，如若造成損壞請負責後續維修費用。 | | | |
| **審核結果及說明** | | □ 同意借用  □ 不同意借用  說明： | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **場地管理人：** | **社團管理人：** | **主任：** |